

СОГЛАШЕНИЕ № 1
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
БЮДЖЕТНЫМ (АВТОНОМНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЯМ, А ТАКЖЕ НЕКОММЕРЧЕСКИМ
ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

г. Саянск

«20» декабря 2019 г.

Учредитель **Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск»** в лице начальника Кузюковой **Инны Александровны**, действующей на основании Положения, утвержденного решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» от 05.05.2009г. № 051-14-61 (в действующей редакции), и **Муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Саянска»** в лице руководителя **Бадулиной Татьяны Алексеевны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидий из местного бюджета на следующие цели (подчеркнуть нужное):

- на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и (выполнение работ);
- на иные цели.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2020 году субсидии **Муниципальному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Саянска»**:

а) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в сумме **13 930 000,00 рублей** (Тринадцать миллионов девятьсот тридцать тысяч рублей).

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания определяется Учредителем:

- с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества бюджетных (автономных) учреждений, утвержденным постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск».

б) на иные цели в сумме **320 000,00 рублей** (Триста двадцать тысяч рублей).

2.1.2. Перечислять Учреждению субсидию ежемесячно в пределах бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемых в соответствии с настоящим Соглашением субсидий в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения изменений в муниципальное задание и (или) внесения изменений в решение Думы городского округа о местном бюджете.

2.2.2. Приостанавливать предоставление субсидий Учреждению в случае невыполнения им показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.2.3. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии. Запрашивать у Учреждения документы и информацию необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и целей предоставления субсидии.

2.2.4. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

2.2.5. Прекращать предоставление субсидии в случае ее нецелевого использования и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.2.6. Направлять требование об обеспечении возврата в местный бюджет субсидии или ее части, в размере и сроки, установленные в данном требовании

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидий в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, и (или) в соответствии с целями предоставления субсидий на иные цели.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенных в муниципальном задании, которые могут повлиять на изменение размера субсидии и (или) невозможности использования субсидий на цели, установленные решением Думы городского округа о местном бюджете.

2.3.3. Использовать субсидию по целевому назначению.

2.3.4. Предоставлять Учредителю отчетность в порядке, установленном Инструкцией о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, а также направлять по запросу Учредителя документы и информацию необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и целей предоставления субсидии.

2.3.5. Дать согласие на проведение проверок целевого и эффективного использования субсидий, соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий учредителем и (или) главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии и органами муниципального финансового контроля, и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления бюджетных инвестиций.

2.3.6. Устранять выявленные нарушения по итогам проверки, включая возврат субсидии или ее части в местный бюджет в соответствии с требованием об устранении нарушений.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления), а также в случае изменения потребности в объеме субсидии на иные цели.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими сторонами и действует до окончания финансового года.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении согласия в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр - Учредителю, один - Учреждению.

6. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

УЧРЕДИТЕЛЬ: Муниципальное казенное
учреждение «Управление образования
администрации муниципального образования
«город Саянск»
Место нахождения: 666304, г. Саянск,
м-он Олимпийский, д. 30

Банковские реквизиты
ИНН 3814000245
БИК 042520001
р/с 40204810700000000008 в отделение Иркутск,
г. Иркутск
л/с 10071010038

УЧРЕЖДЕНИЕ: Муниципальное образовательное
учреждение дополнительного профессионального
образования «Центр развития образования города
Саянска»

Место нахождения: 666302, Иркутская область, г.
Саянск, м-он Солнечный, дом 23
Банковские реквизиты
ИНН 3814012748
БИК 042520001
р/с 40701810600001000008 в отделение Иркутск, г.
Иркутск
л/сч по учету субсидий на выполнение
муниципального задания 20072030046
л/сч по учету субсидий на иные цели 21072040048



Начальник

Кузюкова И.А.

(Подпись)



Руководитель

Бадулина Т.А.

(Подпись)